

Tops:

- Flyertext
- Treuhandkonto
- Internetauftritt
- Immobilien
- Vokü
- Mailliste
- Kontaktadresse

1. Vokü

Dienstagstermin kann beibehalten werden, dafür sollte einmal im Quartal eine Vokü von uns veranstaltet werden. Frei wären noch der 14. und 28. 12. Allerdings sollte der Flyer für die Vokü bereit sein.

2. Mailliste

Liste wurde eingerichtet.

3. Treuhandkonto

Anwalt konnte nicht gesprochen werden. Evtl. am 30. auf dem WGDS-Treffen? Zu klären: Was kostet die Anwaltsberatung? Welche Schritte müssen unternommen werden, um ein Treuhandkonto einzurichten? Muss Name des Anwalts oder der Kanzlei angegeben werden. Kontoführungskosten? Sollte Kontonummer schon auf dem Flyer stehen? => Verzögert Erstellung des Flyers, wäre aber besser. Falls es zu lange dauert, kann zunächst eine Kontaktadresse angegeben werden. Möglich wäre auch, ein normales Konto einzurichten, etwa bei der GLS-Bank. (Plan B falls Treuhandkonto zu teuer/nicht möglich).

4. Kontaktadresse

Postfach? Hinter PF muss eine reale Adresse stehen, die dann keine Post mehr direkt erhält. C/o-Adresse möglich? Bei AGM besteht ein Postfach, das genutzt werden könnte wird.

5. Internetauftritt

Mögliche URL: soma.jetzt .

6. Flyertext

Siehe Anhang

7. Sonstiges

Nächster Termin: 6.1.2015