

## SOMA-Protokoll 21.07.2015

TOP's

- Umsonstflohmarkt
- Homepage
- Selbstverständnis
- Immobilie
- nächster Termin

Anwesende: 10 Personen

### 1. Umsonstflohmarkt

Zeitrahmen: Aufbau 10-11 Uhr, Aktion 10-15 Uhr; Abbau 15-16 Uhr

Termine: erst nach Veröffentlichung des Sommerfestes des ASV festlegen, damit diese nicht kollidieren

Ort: Alter Messplatz

kurze Zusammenfassung für diejenigen, die das letzte Mal gefehlt haben: Umsonstflohmarkt als kleines Projekt und Übung für Selbstverwaltung. Der Umsonstflohmarkt soll außerdem als Werbeplattform für SoMa und für Vio.Me dienen. Vio.Me ist ein besetzter Betrieb in Griechenland und verkauft diverse Bio-Körperpflegeprodukte. Es ist wünschenswert, wenn durch den Verkauf der Produkte von Vio.Me ein lebendes Beispiel für einen selbstverwalteten Betrieb aufgezeigt werden kann. Wichtig: die Kooperation mit Vio.Me muss vorbereitet + geplant werden.

Es sind noch zwei Monate bis zum ersten Umsonstflohmarkt. Schwierigkeiten liegen u.a. in der Finanzierung der notwendigen Materialien:

z.B. Plakataufsteller – Kostenpunkt ca. 500€

Alternative: Aufsteller für 4 Plakate könnten aus dem Umweltzentrum organisieren

Materialliste/Aufgabenverteilung:

- Zelt vorhanden
- Standklötze zum Befestigen des Zeltes: 12 backsteinartige Steine dafür werden besorgt
- Bierbänke und Tische: Kneipenbesitzer wird angefragt
- Tisch + Stühle: klappbar, da platzsparend – es wird Klappstühlen gefragt; und im Markthaus nach günstigen Angeboten geschaut
- Kleiderständer: wird zur Verfügung gestellt; voraussichtlich von zwei Leuten (klären); außerdem wird geschaut im Internet bei „free-your-stuff“
- Kleiderbügel: werden besorgt
- Kisten (bevorzugt stapelbar): ?
- Plakatständer: wird mit dem Umweltzentrum geklärt
- Stoffe für Transparent „Selbstorganisiert in Mannheim“ und „Umsonstflohmarkt“: zwei passende Stücke Stoff (50cmx3m) werden genäht  
→ Bemalung erfolgt dann
- Plakate Gestaltung und Druck: geklärt
- Essen Brezeln – (wurde beim letzten Treffen genannt)
- Kaffee + Tassen – (Punkt aus dem letzten Protokoll)

Korrektur des Werbetextes – korrigierte Version wird zur Endkorrektur geschickt

Übersetzung in andere Sprachen: nur oberer Teil bis zum Slogan für Flyer – idealerweise ganzer Text für wenige Kopien am Stand

Englisch, Französisch, Spanisch – geklärt

Türkisch – geklärt

Italienisch – geklärt

Rumänisch + Bulgarisch – jemand wird gefragt

- Flyer werden dann gelayoutet und gedruckt – geklärt
- Verteilung der Flyer – geklärt
- Anmeldung beim Ordnungsamt sobald Termin feststeht (Veranstalter: SoMa) – geklärt

### 2. Homepage

Homepage wurde kurz gezeigt. Kollektiv hat entschieden, dass die Seite so online gehen kann, damit sie sich jeder in Ruhe durchlesen kann.

### **3. Selbstverständnis**

Die Aufgabe der Ausformulierung wurde übernommen. Sie werden bis zum nächsten Termin einen Entwurf machen und vorstellen.

### **4. Immobilie**

a) Lange-Rötter-Str.

In der Lange-Rötter-Str wird eine Immobilie (2 Zimmer + Ladenraum) ab Januar frei, die genutzt werden könnte. Die Frage ist, ob wir mit kleineren Räumen starten möchten, um das Ganze im kleinen Rahmen zu erproben. Finanzierung würde vermutlich über die Freiwilligen laufen müssen.

Zunächst sind mehr Informationen notwendig: Miete, Größe, Mietbindung etc.

b) Seitenstraße von Max-Joseph-Str.

Informationen müssen eingeholt werden

c) Parkring

zwischen Brücke und Rote-Kreuz-Wache

Informationen müssen eingeholt werden

### **5. nächster Termin**

Dienstag, 11.8.15, 20:00, ASV

Essen ggf. 19:30 (vorab Bescheid)

Einladung – geklärt

Protokoll – geklärt